



АДМИНИСТРАЦИЯ
АЧИТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 октября 2013 года № 803

р.п. Ачит

Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Ачитского городского округа

В соответствии со [статьей 179](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Свердловской области от 13.08.2013 N 1009-ПП "Об утверждении Порядка формирования и реализации государственных программ Свердловской области и внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 17.09.2010 N 1347-ПП "Об утверждении Порядка разработки и реализации областных целевых программ", в целях совершенствования программно-целевого метода бюджетного планирования, упорядочения процесса разработки и реализации муниципальных программ Ачитского городского округа, руководствуясь [статьей](#) Устава Ачитского городского округа, администрация Ачитского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](#) формирования и реализации муниципальных программ Ачитского городского округа (прилагается).

2. Установить, что [Порядок](#) формирования и реализации муниципальных программ Ачитского городского округа, утвержденный настоящим постановлением, в 2013 году применяется к отношениям по разработке и реализации муниципальных программ Ачитского городского округа, действие которых начинается с 01 января 2014 года.

3. Руководителям муниципальных учреждений и структурных подразделений администрации Ачитского городского округа (далее - ответственные исполнители):

1) в срок до **01 октября** 2013 года представить проекты муниципальных программ Ачитского городского округа на 2014 - 2020 годы в отдел по экономике администрации Ачитского городского округа и финансовое управление администрации Ачитского городского округа для подготовки заключений на проекты;

2) в срок до **20 октября** 2013 года представить на рассмотрение главе Ачитского городского округа проекты муниципальных программ городского округа на 2014 - 2020 годы.

4. Председателю комитета экономики и труда администрации Ачитского городского округа, начальнику финансового управления администрации Ачитского городского округа в срок **до 15 октября** 2013 года представить ответственным исполнителям заключения на проекты муниципальных программ Ачитского городского округа на 2014 - 2020 годы.

5. Установить, что мероприятия муниципальных целевых программ, утвержденных до принятия настоящего постановления, включаются в состав муниципальных программ Ачитского городского округа, принимаемых в соответствии с Порядком формирования и реализации муниципальных программ Ачитского городского округа, утвержденным настоящим постановлением.

6. **Постановление** главы Ачитского городского округа от 16.10.2008 N 793 "Об утверждении Положения о разработке, утверждении и реализации муниципальных целевых программ в Ачитском городском округе" признать утратившим силу с 01 января 2014 года.

7. Настоящее постановление опубликовать в «Вестнике Ачитского городского округа» и на официальном сайте Ачитского городского округа.

8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой

Глава городского округа

В.П. Косогоров

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ АЧИТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет порядок разработки, формирования муниципальных программ Ачитского городского округа (далее - муниципальная программа), определения сроков их реализации, оценки эффективности, а также контроля за их выполнением.

2. Муниципальная программа представляет собой комплекс мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам, направленных на достижение конкретных целей и решение задач в сфере социально-экономического развития Ачитского городского округа и описываемых измеряемыми целевыми показателями.

3. Муниципальная программа разрабатывается сроком на семь лет.

4. Муниципальная программа может включать в себя подпрограммы. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых задач.

5. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется муниципальными учреждениями, функциональными (отраслевыми) органами, структурными подразделениями администрации Ачитского городского округа - ответственными исполнителями муниципальной программы (далее - ответственный исполнитель).

6. В соответствии со [статьей 179](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Свердловской области, может быть предусмотрено предоставление субсидий из бюджета Свердловской области бюджету Ачитского городского округа.

Условия предоставления и методика расчета межбюджетных субсидий на реализацию муниципальных программ устанавливаются соответствующей государственной программой Свердловской области.

Глава 2. СОДЕРЖАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7. Муниципальные программы разрабатываются в соответствии со стратегическими документами: Федеральными законами, законами Свердловской области, указами Президента Российской Федерации, иными федеральными документами, определяющими стратегические направления муниципальной политики, Стратегией социально-экономического развития Уральского федерального округа, Стратегией социально-экономического развития Свердловской области, и иными стратегическими документами Свердловской области и Ачитского городского округа.

8. Муниципальная программа содержит [паспорт](#) программы, который заполняется в соответствии с формой, приведенной в приложении N 1 к настоящему Порядку.

За паспортом муниципальной программы следуют разделы:

1) характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития Ачитского городского округа;

2) цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели реализации муниципальной программы;

3) план мероприятий по выполнению муниципальной программы.

9. К содержанию разделов муниципальной программы предъявляются следующие требования:

1) первый раздел муниципальной программы "Характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития Ачитского городского округа должен содержать анализ текущего состояния, включая выявление основных проблем и причин их возникновения, а также анализ социальных, финансово-экономических и иных рисков реализации муниципальной программы. При описании текущего состояния и формулировании проблем в сфере реализации муниципальной программы должны использоваться количественные и качественные показатели, свидетельствующие о ее наличии;

2) второй раздел муниципальной программы "Цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели реализации муниципальной программы" оформляется в виде приложения N 1 к муниципальной программе по форме согласно [приложению N 2](#) к настоящему Порядку и должен содержать формулировку цели (целей), соответствующую целям стратегических документов и задач, на достижение и решение которых направлена муниципальная программа.

Для каждой цели (задачи) муниципальной программы должны быть установлены целевые показатели, которые приводятся по годам на период реализации муниципальной программы в соответствии с показателями основных стратегических документов, указанных в [пункте 7](#) настоящего Порядка, основными параметрами муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, перечнем приоритетных расходных обязательств Ачитского городского округа, возникающих при выполнении полномочий городского округа по вопросам местного значения, софинансируемых за счет средств областного бюджета.

Целевые показатели муниципальной программы устанавливаются в абсолютных и относительных величинах и должны объективно характеризовать прогресс достижения цели, решения задач муниципальной программы;

3) третий раздел муниципальной программы "План мероприятий по выполнению муниципальной программы" должен содержать план мероприятий по выполнению муниципальной программы, оформляемый в виде приложения N 2 к муниципальной программе по форме согласно [приложению N 3](#) к настоящему Порядку. Плану мероприятий может предшествовать текстовая часть, отражающая механизмы реализации мероприятий муниципальной программы.

Каждое публичное нормативное обязательство, обособленная функция (сфера, направление) деятельности ответственного исполнителя должны быть предусмотрены в качестве отдельных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы).

Мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) группируются по направлениям: "Капитальные вложения" (строительство, реконструкция, техническое перевооружение объектов капитального строительства муниципальной собственности Ачитского городского округа, планируемых объектов муниципальной собственности, приобретение оборудования, не входящего в смету строек, и бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями), "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы" и "Прочие нужды" с указанием годовых размеров расходов с разбивкой по источникам финансирования (бюджетные ассигнования областного бюджета, средства федерального бюджета, местных бюджетов, внебюджетные средства).

Объекты капитального строительства указываются в перечне объектов капитального строительства для бюджетных инвестиций, который оформляется в виде приложения N 3

к муниципальной программе (форма приведена в [приложении N 4](#) к настоящему Порядку) и должен содержать следующие сведения об объектах капитального строительства:

наименование объекта капитального строительства;

адрес объекта;

форма собственности;

сметная стоимость объекта (в текущих ценах на момент составления проектно-сметной документации и в ценах соответствующих лет реализации проекта);

сроки строительства;

объемы финансирования.

В муниципальные программы на очередной год не включаются инвестиционные проекты, не прошедшие оценку на предмет эффективности использования средств бюджета Ачитского городского округа, направляемых на капитальные вложения, и (или) получившие отрицательную оценку по результатам проверки, проводимой комитетом экономики и труда администрации Ачитского городского округа в порядке, установленном нормативным правовым актом Ачитского городского округа, на стадии согласования проекта постановления администрации городского округа об утверждении муниципальной программы.

В случае если в муниципальной программе предусматривается поступление субсидий из областного бюджета на софинансирование объектов капитального строительства, в плане мероприятий по выполнению муниципальной программы (приложение N 3 к муниципальной программе) указывается общий размер таких субсидий.

После проведения отбора муниципальных образований для предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета на софинансирование объектов капитального строительства на очередной финансовый год перечень объектов капитального строительства для бюджетных инвестиций (приложение N 3 к муниципальной программе) дополняется соответствующими объектами капитального строительства в срок, не превышающий 20 календарных дней с момента подписания протокола о результатах отбора.

10. Расходы бюджета Ачитского городского округа на финансирование расходов по обеспечению исполнения полномочий ответственного исполнителя выделяются:

1) если муниципальная программа не имеет подпрограмм - в отдельное направление "Общепрограммные расходы";

2) если в составе муниципальной программы имеются подпрограммы - в отдельную подпрограмму ("Обеспечивающая подпрограмма").

Глава 3. ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

11. Формирование муниципальной программы начинается после утверждения Главой Ачитского городского округа перечня муниципальных программ Ачитского городского округа, подлежащих разработке в текущем году (далее - Перечень муниципальных программ).

Проект Перечня муниципальных программ формируется комитетом экономики и труда администрации Ачитского городского округа на основе предложений муниципальных учреждений, функциональных (отраслевых) органов, структурных подразделений администрации Ачитского городского округа о разработке проектов муниципальных программ (далее - Предложения).

Предложения представляются в комитет экономики и труда администрации Ачитского городского округа до 01 марта года, в котором планируется разработка муниципальных программ.

В предложениях должны содержаться:

- 1) наименование муниципальной программы;
- 2) наименование ответственного исполнителя муниципальной программы;
- 3) краткое обоснование необходимости принятия муниципальной программы;
- 4) предложения о предельном объеме финансирования муниципальной программы и планируемых источниках ее финансирования.

По результатам рассмотрения предложений сформированный проект Перечня муниципальных программ с Паспортами муниципальных программ направляются для утверждения Главе Ачитского городского округа.

12. Проект муниципальной программы подлежит общественному обсуждению. Ответственный исполнитель муниципальной программы размещает в сети Интернет на своем официальном сайте проект муниципальной программы, информацию о порядке направления замечаний и предложений к проекту муниципальной программы, обеспечивает возможность ознакомиться с поступившими на соответствующий сайт замечаниями и предложениями по проекту муниципальной программы, публикует отчет о проведении общественного обсуждения.

Период проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы должен составлять не менее 7 календарных дней и не превышать 30 календарных дней.

По завершении общественного обсуждения проект муниципальной программы оформляется в виде проекта постановления администрации Ачитского городского округа об утверждении муниципальной программы, к которому прикладывается информация о результатах проведенного общественного обсуждения проекта муниципальной программы (форма приведена в [приложении N 5](#) к настоящему Порядку).

13. Проект муниципальной программы направляется в комитет экономики и труда администрации Ачитского городского округа и финансовое управление администрации Ачитского городского округа в срок, установленный правовым актом администрации городского округа, регламентирующим порядок и сроки составления проекта бюджета Ачитского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

Проект муниципальной программы представляется в комитет экономики и труда администрации Ачитского городского округа для подготовки заключения:

1) о соответствии целей, задач и показателей муниципальной программы, а также направления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, осуществляемого в рамках муниципальной программы, стратегическим документам, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

2) о соответствии муниципальной программы требованиям настоящего Порядка к форме и содержанию муниципальной программы.

Проект муниципальной программы представляется в финансовое управление администрации Ачитского городского округа для подготовки заключения в части обоснованности финансового обеспечения муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа.

Срок подготовки заключений комитетом экономики и труда администрации Ачитского городского округа и финансовым управлением администрации Ачитского городского округа не должен превышать 30 календарных дней.

При наличии в заключениях замечаний ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней дорабатывает проект муниципальной программы.

14. Проект постановления администрации Ачитского городского округа об утверждении муниципальной программы либо о внесении изменений в действующую муниципальную программу подлежит обязательному согласованию в части мероприятий и расходов на объекты капитального строительства (реконструкции) (в том числе в объекты капитального строительства (реконструкции), строительство которых предполагается осуществить за счет средств, направляемых в виде субсидий из областного бюджета местным бюджетам) - с отделом строительства и архитектуры администрации Ачитского городского округа.

15. С соответствием с бюджетным законодательством Российской Федерации проект постановления администрации Ачитского городского округа об утверждении муниципальной программы направляется в ревизионную комиссию Ачитского городского округа для проведения экспертизы.

16. Муниципальная программа утверждается постановлением администрации Ачитского городского округа в срок, установленный правовым актом администрации Ачитского городского округа, регламентирующим порядок и сроки составления проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

После принятия решения Думы Ачитского городского округа об утверждении бюджета городского округа на соответствующий год и плановый период ответственный исполнитель обеспечивает приведение муниципальной программы в соответствие с бюджетом Ачитского городского округа на соответствующий год и плановый период не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу, при внесении в него изменений - не позднее одного месяца со дня вступления в силу изменений.

17. Ответственный исполнитель организует размещение текста утвержденной муниципальной программы в сети Интернет на официальном сайте администрации Ачитского городского округа не позднее 14 календарных дней со дня утверждения муниципальной программы или внесения изменений в муниципальную программу.

18. Комитет экономики и труда администрации Ачитского городского округа осуществляет ведение реестра муниципальных программ.

19. Внесение изменений в муниципальные программы осуществляется в соответствии с [пунктами 13 - 17](#) настоящего Порядка.

Подготовка заключений комитета экономики и труда администрации Ачитского городского округа и финансового управления администрации Ачитского городского округа предусматривается при наличии замечаний к проекту постановления администрации Ачитского городского округа о внесении изменений в муниципальную программу.

Глава 4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

20. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Ачитского городского округа, а также за счет средств, которые предполагается направить на выполнение мероприятий этой муниципальной программы из федерального, областного бюджетов и внебюджетных источников.

Расчет ассигнований бюджета Ачитского городского округа на реализацию муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы.

Бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период устанавливаются в соответствии с планируемыми бюджетными ассигнованиями бюджета Ачитского городского округа.

Объемы бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы на последующие годы устанавливаются в соответствии с параметрами соответствующих отраслевых стратегических документов.

21. Объем расходов федерального и областного бюджетов на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы определяется с учетом установленных государственными программами Российской Федерации, Свердловской области уровней софинансирования и объемов финансирования этих программ.

22. Средства резервного фонда администрации Ачитского городского округа и выделяемые из резервного фонда Правительства Свердловской области ответственному

исполнителю на расходы по закрепленным за ним сферам деятельности не включаются в муниципальную программу.

Глава 5. РЕАЛИЗАЦИЯ, ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ И КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

23. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

- 1) осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы;
- 2) обеспечивает разработку, реализацию, утверждение и внесение изменений в муниципальную программу;
- 3) обеспечивает достижение целей и задач, предусмотренных муниципальной программой, утвержденных значений целевых показателей;
- 4) осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы;
- 5) формирует отчеты о реализации муниципальной программы;
- 6) обеспечивает эффективное использование средств бюджета городского округа, выделяемых на реализацию муниципальной программы;
- 7) осуществляет функции муниципального заказчика товаров, работ, услуг, приобретение, выполнение или оказание которых необходимо для реализации муниципальной программы;
- 8) осуществляет взаимодействие с отраслевыми министерствами по вопросам предоставления субсидий из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих муниципальным программам Ачитского городского округа, а также сбор, обобщение и анализ отчетности о выполнении мероприятий, на реализацию которых направлены субсидии из областного бюджета.

24. Финансовый контроль за использованием бюджетных средств при реализации муниципальных программ осуществляется финансовым управлением администрации Ачитского городского округа и ревизионной комиссией Ачитского городского округа.

25. Ответственные исполнители ежеквартально в течение 25 дней после окончания отчетного периода направляют в комитет экономики и труда администрации Ачитского городского округа **отчет** о реализации муниципальной программы по формам согласно приложению N 6 к настоящему Порядку.

Отчет, составленный по **формам 2 и 3** приложения N 6 к настоящему Порядку, до направления в комитет экономики и труда администрации Ачитского городского округа подлежит согласованию в финансовом управлении администрации Ачитского городского округа в части полноты и правильности отражения в нем расходов бюджета городского округа.

К отчету прилагается пояснительная записка, которая содержит:

- 1) информацию о выполнении мероприятий муниципальной программы, запланированных к реализации в отчетном году (с указанием причин невыполнения мероприятий в отчете по итогам года);
- 2) сведения о достижении целевых показателей муниципальной программы (с обоснованием причин отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты, - в отчете по итогам года);
- 3) информацию о финансировании мероприятий муниципальной программы за счет всех источников;
- 4) предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы.

26. В отчете о реализации муниципальных программ по итогам года по каждой муниципальной программе комитетом по экономике и труду администрации Ачитского городского округа проводится оценка эффективности ее реализации в соответствии с **Методикой** оценки эффективности реализации муниципальных программ Ачитского городского округа (приложение N 7 к настоящему Порядку). По результатам оценки

комитет экономики и труда администрации Ачитского городского округа вносит Главе городского округа предложения:

1) об обеспечении финансирования муниципальной программы в полном объеме в очередном финансовом году;

2) о внесении изменений в муниципальную программу, начиная с очередного финансового года, в том числе об изменении объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы;

3) о необходимости прекращения реализации муниципальной программы.

27. Ответственные исполнители муниципальных программ по запросам комитета экономики и труда администрации Ачитского городского округа и финансового управления администрации Ачитского городского округа представляют дополнительную информацию о реализации муниципальных программ.

Форма

Приложение N 1
к Порядку
формирования и реализации
муниципальных программ
Ачитского городского округа

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
"НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ"**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	
Сроки реализации муниципальной программы	
Цели и задачи муниципальной программы	
Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	
Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: в том числе: (по годам реализации) из них: местный бюджет: в том числе: (по годам реализации) областной бюджет: в том числе: (по годам реализации) федеральный бюджет в том числе: (по годам реализации) внебюджетные источники: в том числе: (по годам реализации)
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
"НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ"**

N строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы							Источник значений показателей
			первый год <1>	второй год	третий год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Подпрограмма 1									
2	Цель 1									
3	Задача 1									
4	Целевой показатель 1									
5	Целевой показатель 2...									
6	Задача 2									
7	Целевой показатель 3									
8	Целевой показатель 4...									
9	Подпрограмма 2									
10	Цель 2									
11	Задача 3									
12	Целевой показатель 5									

<1> указывается конкретный год реализации муниципальной программы.

14	местный бюджет									X
15	внебюджетные источники									X
16	Прочие нужды									X
17	федеральный бюджет									X
18	областной бюджет									X
19	местный бюджет									X
20	внебюджетные источники									X
21	ПОДПРОГРАММА 1									
22	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ									X
23	федеральный бюджет									X
24	областной бюджет									X
25	местный бюджет									X
26	внебюджетные источники									X
27	1. Капитальные вложения									
28	Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе									X
29	федеральный бюджет									X
30	областной бюджет									X
31	местный бюджет									X
32	внебюджетные источники									X
33	1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства									
	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего <2>, в том числе									X
34	федеральный бюджет									X
35	областной бюджет									X
36	местный бюджет									X
37	внебюджетные источники									X
38	1.2. Иные капитальные вложения									

39	Мероприятие 1, всего, из них:									X
40	федеральный бюджет									X
41	областной бюджет									X
42	местный бюджет									X
43	внебюджетные источники									X
44	2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы									
45	Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе									X
46	федеральный бюджет									X
47	областной бюджет									X
48	местный бюджет									X
49	внебюджетные источники									X
50	Мероприятие 3, всего, из них:									
51	федеральный бюджет									X
52	областной бюджет									X
53	местный бюджет									X
54	внебюджетные источники									X
	3. Прочие нужды									
55	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе									X
56	федеральный бюджет									X
57	областной бюджет									X
58	местный бюджет									X
59	внебюджетные источники									X
60	Мероприятие 5, всего, из них:									
	федеральный бюджет									
	областной бюджет									

	местный бюджет									
	внебюджетные источники									
ПОДПРОГРАММА 2										
	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ									x
	...									
ПОДПРОГРАММА 3 ("Обеспечивающая подпрограмма")										
	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ									x
	местный бюджет									x
	Мероприятие 7, всего, из них:									
	местный бюджет									
	Мероприятие 8, всего, из них:									
	местный бюджет									
	...									

<1> указывается конкретный год реализации муниципальной программы.

<2> Указывается общая сумма по направлению, пообъектная расшифровка формируется в приложении N 4 "Перечень объектов капитального строительства (реконструкции)" к муниципальной программе.

Форма

	бюджет													
5	местный бюджет													
6	внебюджетные источники													
7	Объект 2													
8	ВСЕГО по объекту 2, в том числе													
9	федеральный бюджет													
10	областной бюджет													
11	местный бюджет													
12	внебюджетные источники...													

<1> указывается конкретный год реализации муниципальной программы.

<2> в случае если по объекту предусматривается проведение проектно-сметных работ, проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации, необходимо выделить указанные работы в отдельные мероприятия в рамках каждого объекта. В случае если продолжительность строительства (проектно-сметных работ, экспертизы проектно-сметной документации) превышает один год, необходимо осуществить разбивку по каждому году его реализации.

Приложение N 5
к Порядку
формирования и реализации
муниципальных программ
Ачитского городского округа

**ИНФОРМАЦИЯ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕННОГО В ПЕРИОД С _____ ПО _____
ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ
"НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ"**

N п/п	Отправитель замечаний/ предложений	Содержание замечаний/ предложений	Информация о принятии/отклонении замечаний/предложений	Причины отклонения замечаний/предложений
1	2	3	4	5

Форма 1

ОТЧЕТ
О РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
"НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ"

ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ЗА _____ 20__ (ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД)

N строки	Цели, задачи и целевые показатели	Единица измерения	Значение целевого показателя		Процент выполнения	Причины отклонения от планового значения
			план	факт		
1	2	3	4	5	6	7
1	Цель					
2	Задача 1					
3	Целевой показатель 1					
4	Целевой показатель 2					
5	Задача 2					
6	Целевой показатель 3					
7	Целевой показатель 4					

**ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
"НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ"
ЗА _____ 20__ (ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД)**

N строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия, тыс. рублей			Причины отклонения от планового значения
		план	факт	процент выполнения	
1	2	3	4	5	6
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ				
2	федеральный бюджет				
3	областной бюджет				
4	местный бюджет				
5	внебюджетные источники				
6	Капитальные вложения				
7	федеральный бюджет				
8	областной бюджет				
9	местный бюджет				
10	внебюджетные источники				
11	Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы				
12	федеральный бюджет				
13	областной бюджет				
14	местный бюджет				
15	внебюджетные источники				
16	Прочие нужды				
17	федеральный бюджет				
18	областной бюджет				
19	местный бюджет				
20	внебюджетные источники				
...	ПОДПРОГРАММА 1				
	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ				
	федеральный бюджет				
	областной бюджет				
	местный бюджет				
	внебюджетные источники				

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится по двум направлениям:

- 1) оценка полноты финансирования (Q1) (таблица 1);
- 2) оценка достижения плановых значений целевых показателей (Q2) (таблица 2).

1. Оценка полноты финансирования (Q1) рассчитывается как соотношение запланированного объема расходов на муниципальную программу и фактического объема расходов за отчетный период (с учетом экономии, образовавшейся в ходе реализации муниципальной программы).

Таблица 1

ШКАЛА ОЦЕНКИ ПОЛНОТЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Значение Q1	Оценка
$0,98 \leq Q1 \leq 1,02$	полное финансирование
$0,5 \leq Q1 < 0,98$	неполное финансирование
$1,02 < Q1 \leq 1,5$	увеличенное финансирование
$Q1 < 0,5$	существенное недофинансирование
$Q1 > 1,5$	чрезмерное финансирование

2. Оценка достижения плановых значений целевых показателей (Q2) рассчитывается как среднее арифметическое значение отношений фактически достигнутых значений и плановых значений целевых показателей муниципальной программы за отчетный период.

Таблица 2

ШКАЛА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ ПЛАНОВЫХ ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Значение Q2	Оценка
$0,95 \leq Q2 \leq 1,05$	высокая результативность
$0,7 \leq Q2 < 0,95$	средняя результативность (недовыполнение плана)
$1,05 < Q2 \leq 1,3$	средняя результативность (перевыполнение плана)
$Q2 < 0,7$	низкая результативность (существенное недовыполнение плана)
$Q2 > 1,3$	низкая результативность (существенное перевыполнение плана)

3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы в отчетном периоде осуществляется путем анализа полученных значений полноты финансирования (Q1) и оценки достижения плановых значений целевых показателей (Q2) при помощи

результатирующей шкалы оценки эффективности муниципальной программы (таблица 3).

В годовом отчете о ходе реализации муниципальной программы приводится значение оценки эффективности муниципальной программы (от 0 до 5), дается характеристика оценки (высокая эффективность, приемлемая эффективность, средняя эффективность, уровень эффективности ниже среднего, низкая эффективность, крайне низкая эффективность) и приводятся причины отклонений и предполагаемые дальнейшие действия в отношении оцениваемой муниципальной программы, изложенные в соответствующих разделах таблицы 3.

**РЕЗУЛЬТИРУЮЩАЯ ШКАЛА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

	$0,95 \leq Q2 \leq 1,05$	$0,7 \leq Q2 < 0,95$	$1,05 < Q2 \leq 1,3$	$Q2 < 0,7$	$Q2 > 1,3$
$0,98 \leq Q1 \leq 1,02$	Оценка - 5. Высокая эффективность муниципальной программы	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 1. Низкий уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности муниципальной программы
		возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей (уменьшение плановых значений) или выделения дополнительного финансирования	возможен пересмотр муниципальной программы в части высвобождения финансовых ресурсов и перенос ресурсов на следующие периоды либо на другие муниципальные программы	необходима существенная корректировка муниципальной программы в части пересмотра значений целевых показателей, увеличения объема финансирования, перечня программных мероприятий, системы управления. При ограниченности финансовых ресурсов целесообразно поставить вопрос о досрочном прекращении муниципальной программы	возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей, высвобождения финансовых ресурсов и перенос ресурсов на следующие периоды либо на другие муниципальные программы
$0,5 \leq Q1 < 0,98$	Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности муниципальной	Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности муниципальной	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной	Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной

	программы	программы	программы	программы ниже среднего	программы
	возможен пересмотр муниципальной программы в части высвобождения ресурсов и перенос их на следующие периоды или на другие муниципальные программы	необходим более глубокий анализ причин отклонений от плана. возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей и/или выделения дополнительного финансирования	необходим пересмотр муниципальной программы в части изменения целевых показателей (увеличение плановых значений), в части сокращения финансирования и переноса высвобожденных ресурсов на следующие периоды или на другие муниципальные программы	необходим более глубокий анализ причин отклонения от плановых значений. возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей, выделения дополнительного финансирования. Если корректировка невозможна, то целесообразно поставить вопрос о досрочном прекращении муниципальной программы	необходим пересмотр муниципальной программы в части изменения целевых показателей, сокращения финансирования и переноса высвобожденных ресурсов на следующие периоды или на другие муниципальные программы
1,02 < Q1 <= 1,5	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы	Оценка - 0. Крайне низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы
	некорректно спланирован объем финансирования. возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки	необходим пересмотр муниципальной программы в части уменьшения финансирования, сокращения срока реализации,	требуется проведение более глубокого анализа причин отклонений от плановых значений. Необходима	целесообразно поставить вопрос о досрочном прекращении муниципальной программы	необходим более глубокий анализ причин отклонений от плана. возможен пересмотр муниципальной программы в части

	целевых показателей (снижение плановых значений) или увеличения финансирования на следующий период	корректировки плана мероприятий, оптимизации системы управления	корректировка муниципальной программы в части пересмотра целевых показателей и финансирования в зависимости от результатов исследования, причин отклонений от плана		корректировки целевых показателей, сокращения финансирования
Q1 < 0,5	Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего	Оценка - 1. Низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего	Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего	Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы
	некорректно спланирован объем финансирования. Необходимо пересмотр муниципальной программы в части уменьшения предусмотренного в следующих периодах финансирования и/или сокращения срока реализации муниципальной программы, корректировки перечня программных мероприятий, оптимизации системы управления	необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки значений целевых показателей (снижение плановых значений), увеличения финансирования на следующий период, пересмотр плана мероприятий и оптимизации системы управления	некорректно спланирован объем финансирования и даны прогнозы значений целевых показателей. Необходимо пересмотр муниципальной программы в части уменьшения финансирования и корректировки целевых показателей	требуется проведение более глубокого анализа причин отклонений от плана. Необходимо корректировка муниципальной программы в части пересмотра целевых показателей и финансирования в зависимости от результатов исследования причин отклонений от плана. Если корректировка невозможна,	некорректно спланирован объем финансирования. Необходимо пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей, сокращения объема финансирования, сокращения срока реализации муниципальной программы, корректировки плана мероприятий, оптимизации системы управления

				то целесообразно поставить вопрос о досрочном прекращении муниципальной программы	
Q1 > 1,5	Оценка - 1. Низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 0. Крайне низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 1. Низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 0. Крайне низкая эффективность муниципальной программы	Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего
	необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей (снижение плановых значений), увеличения финансирования на следующий период, увеличения сроков реализации	целесообразно поставить вопрос о существенном пересмотре или досрочном прекращении муниципальной программы	необходимо проведение более глубокого анализа причин отклонений. По результатам исследования необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки объемов финансирования, плана мероприятий, системы управления, пересмотра плановых значений целевых показателей	муниципальную программу следует досрочно завершить	необходимо проведение более глубокого анализа причин отклонений. По результатам исследования необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки объемов финансирования, плана мероприятий, пересмотр плановых значений целевых показателей