



АДМИНИСТРАЦИЯ
АЧИТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 февраля 2014 года № 133
р.п. Ачит

О Доске почета Ачитского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и в целях общественного признания граждан, имеющих высокие профессиональные достижения в экономической, социальной и творческой деятельности на благо Ачитского городского округа, администрация Ачитского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о Доске почета Ачитского городского округа (Приложение N 1).
2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению предложений о занесении кандидатур на Доску почета Ачитского городского округа (Приложение N 2).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш путь» и разместить на официальном сайте Ачитского городского округа.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ачитского городского округа по социальной политике и общественным отношениям Хорошайлову О.А.

Глава городского округа

В.П. Косогоров

Приложение №1
к постановлению администрации
Ачитского городского округа
от 18 февраля 2014 года № 133

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОСКЕ ПОЧЕТА АЧИТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Доска почета Ачитского городского округа (далее - Доска почета) учреждается в целях популяризации высоких заслуг лучших работников предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории Ачитского городского округа, проявивших усердие и добившихся решения конкретных, общественно значимых дел для жителей Ачитского городского округа, признания заслуг граждан, которые сумели достичь выдающихся успехов на избранном ими жизненном поприще, получивших широкую известность и общественное признание, чья жизнь и деятельность оказали существенное влияние на историю, экономику и культуру Ачитского городского округа.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок занесения на Доску почета работников предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, органов местного самоуправления Ачитского городского округа и отдельных граждан.

1.2. Занесение на Доску почета является формой общественного признания, морального поощрения за достижения в решении экономически значимых для жителей городского округа задач, весомый вклад в социальное, экономическое и культурное развитие Ачитского городского округа, профессиональное мастерство, плодотворную творческую деятельность.

На Доску почета могут заноситься представители трудовых коллективов учреждений, предприятий, организаций, общественных объединений, граждане, признанные победителями по итогам года за достигнутые высокие показатели в трудовой деятельности, достигшие высокого профессионального мастерства, имеющие высокие показатели культуры производства, являющиеся победителями в районных, окружных и городских конкурсах.

2. УСЛОВИЯ ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ ДЛЯ ЗАНЕСЕНИЯ НА ДОСКУ ПОЧЕТА

2.1. Выдвижение персональных кандидатов осуществляется на общем собрании коллектива с присутствием на нем не менее двух третей от общего числа членов коллектива.

2.2. Решение о занесении на Доску почета гражданина принимается комиссией, состав комиссии утверждается постановлением администрации Ачитского городского округа.

2.3. Выдвижение на Доску почета производится ежегодно, до 1 февраля текущего года..

3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВЫДВИЖЕНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ К ЗАНЕСЕНИЮ НА ДОСКУ ПОЧЕТА

3.1. Основаниями для занесения на Доску почета являются:

- авторитет кандидата у жителей Ачитского городского округа, обретенный длительной общественной, культурной, научной, политической, хозяйственной, а также иной деятельностью;
- высокие производственные результаты и активная жизненная позиция;
- совершение мужественных поступков на благо городского округа.

3.2. Представление о занесении на Доску почета того или иного лица вносится в комиссию общественными организациями, учреждениями, предприятиями и объединениями, находящимися на территории Ачитского городского округа.

3.3. Для рассмотрения предложений к представлению должны прилагаться следующие документы:

- обращение к главе Ачитского городского округа о занесении кандидата на Доску почета с изложением оснований для занесения;
- характеристика кандидата, подписанная руководителем учреждения, предприятия, организации с аргументированным описанием его конкретных заслуг перед Ачитским городским округом;
- выписка из протокола собрания трудового коллектива;
- согласие кандидата о занесении на Доску почета.

Срок представления документов - до 1 февраля текущего года.

Координация работы по подготовке материалов для занесения на Доску почета возлагается на отдел по организационным и общим вопросам администрации Ачитского городского округа. Сведения о выбранных комиссией кандидатурах передаются главе Ачитского городского округа на рассмотрение.

3.4. Обязательным условием занесения на Доску почета кандидатуры от предприятий, организаций, учреждений является отсутствие задолженности у предприятий, организаций, учреждений по платежам в бюджеты всех уровней, внебюджетные фонды, выплате заработной платы.

3.5. Комиссия организует информирование граждан Ачитского городского округа через средства массовой информации о выдвинутых кандидатах и дате предстоящего рассмотрения вопроса о занесении на Доску почета.

3.6. Решение комиссии принимается простым большинством голосов при условии присутствия на заседании не менее 2/3 от общего количества членов комиссии.

3.7. Решение о занесении кандидатур на Доску почета оформляется протоколом заседания комиссии с приложением списка, утвержденного данной комиссией и подписанного председателем комиссии. Решение комиссии оформляется постановлением администрации Ачитского городского округа и публикуется в газете «Наш путь» и размещается на официальном сайте Ачитского городского округа

3.8. Занесение на Доску почета осуществляется на срок не более одного года.

3.9. В случае установления недостоверности представленных документов или необоснованности ходатайства постановление администрации Ачитского городского округа о занесении на Доску почета может быть отменено.

3.10. Установленные фотографии могут быть досрочно сняты на основании постановления администрации Ачитского городского округа по ходатайству коллективов, представивших граждан быть отмеченными на Доске почета, в случае совершения ими действий, противоречащих условиям занесения на Доску почета.

3.11. Отдел по организационным и общим вопросам администрации Ачитского городского округа организует подготовку торжественного открытия Доски почета.

Торжественное открытие Доски почета производится главой Ачитского городского округа.

4. ТЕХНИЧЕСКОЕ, ФИНАНСОВОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСКИ ПОЧЕТА

4.1. Техническое содержание Доски почета, ремонтные и благоустроительные работы обеспечивает отдел по организационным и общим вопросам администрации Ачитского городского округа.

4.2. Решение вопросов по организации фотографирования граждан на Доску почета и оформления Доски почета возлагается на отдел по организационным и общим вопросам администрации Ачитского городского округа.

4.3. Финансирование содержания, ремонта и благоустроительных работ производится за счет средств местного бюджета администрации Ачитского городского округа.

4.4. Информационное наполнение, размещение материалов Доски почета осуществляет администрация Ачитского городского округа. Обновление информации производится один раз в год. Восстановление фотографий, утративших вид, производится по мере необходимости и осуществляется администрацией Ачитского городского округа.

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
ПО ЗАНЕСЕНИЮ НА ДОСКУ ПОЧЕТА**

| | |
|------------------------|---|
| Косогоров В.П. | - глава Ачитского городского округа, председатель комиссии; |
| Хорошайлова О.А. | - заместитель главы администрации Ачитского городского округа по социальной политике и общественным отношениям, заместитель председателя комиссии; |
| Кардашина Г.В. | - главный специалист отдела по организационным и общим вопросам администрации Ачитского городского округа, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: | |
| Машаракин П.В. | - председатель Думы Ачитского городского округа; |
| Верзаков Д.А. | - заместитель главы администрации Ачитского городского округа по муниципальному и жилищно-коммунальному хозяйству; |
| Козлова А.Е. | - начальник Управления образования администрации Ачитского городского округа; |
| Дьякова А.А. | - начальник Управления культуры администрации Ачитского городского округа; |
| Пупышева Н.Н. | - начальник финансового управления администрации Ачитского городского округа; |
| Озорнина Н.Н. | - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Ачитского городского округа; |
| Пономарева В.А. | - заведующая отдела по правовым и кадровым вопросам администрации Ачитского городского округа; |
| Шубин А.М. | - председатель Комитета экономики и труда администрации Ачитского городского округа; |

- Глазова Т.В. - заведующая отделом строительства и архитектуры администрации Ачитского городского округа;
- Нестеров А.М. - глава Ачитского территориального управления администрации Ачитского городского округа;
- Пономарев В.А. - главный редактор муниципального автономного учреждения Ачитского городского округа «Редакция газеты «Наш путь»;
- Шахбанов О.Р. - главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Ачитская центральная районная больница» (по согласованию);
- Высоковских А.Н. - начальник отдела полиции №26 межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Красноуфимский» (по согласованию);
- Некрасова С.Н. - начальник Управления социальной политики по Ачитскому району (по согласованию);