



АДМИНИСТРАЦИЯ
АЧИТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 июля 2017 года № 534
р. п. Ачит

О внесении изменений в постановление администрации Ачитского городского округа от 08 июля 2016 года № 392 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Свердловской области от 16.11.2011 г. № 1576-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях устранения выявленных нарушений по результатам плановой выездной проверки органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования на территории Ачитского городского округа Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, администрация Ачитского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденный постановлением администрации Ачитского городского округа от 08.07. 2016 № 392:

1.1. Пункт 2.7.4. Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» изложить в новой редакции:

«2.7.4. В случае обращения получателя услуг в ОУ лично для перевода ребенка из одного ОУ в другое предъявляются следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и

результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

1.2. Таблицу 1 «Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги» Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» дополнить текстом следующего содержания:

Наименование документа	Необходимость предоставления, в следующих случаях	При очной форме предоставления услуги			При заочной форме предоставления услуги			
		Бумажный вид		Электронный вид	Бумажный вид		Бумажно-электронный вид	Электронный вид
		Вид документа	Кол - во	Вид документа	Вид документа	Кол - во	Вид документа	Вид документа
Зачисление в общеобразовательное учреждение								
свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории	во всех случаях	оригинал	1		копия		1. скан-копия документа, сформированного в бумажном виде 2. факсимильное сообщение, содержащее документ, сформированный в бумажном виде 3. универсальная электронная карта	-

1.3. Приложение № 1 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в «Вестнике Ачитского городского округа» и разместить на официальном сайте Ачитского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ачитского городского округа по социальной политике и общественным отношениям Хорошайлову О.А.

Глава городского округа

Д.А. Верзаков

Приложение № 1
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
«Зачисление в образовательное
учреждение»

Заявление о зачислении ребенка в ОУ

Зачислить в _____ кл. с «_____» _____ 20__ г.

(ФИО руководителя (директора) ОУ)

подпись руководителя (директора) ОУ

Руководителю (директору) _____

наименование ОУ

ФИО руководителя (директора) ОУ

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в _____ класс общеобразовательного учреждения _____

указать номер класса

_____ моего ребенка _____

указать наименование ОУ

указать ФИО ребенка

1. Дата рождения ребенка: «_____» _____ 20__ г.
2. Место рождения ребенка: _____;
3. Свидетельство о рождении ребенка: серия _____ № _____,
выдано _____ «_____»
_____ 20__ г.;
4. Адрес регистрации ребенка: _____;
5. Адрес проживания ребенка: _____;
6. Из какого дошкольного образовательного учреждения прибыл ребенок: _____;

Получатели услуги:

Мать ребенка:

1. ФИО _____;
2. Место работы _____;
3. Должность _____;
4. Контактный телефон _____;
5. E-mail: _____;
6. Адрес места жительства _____.

Отец ребенка:

1. ФИО _____;
2. Место работы _____;
3. Должность _____;
4. Контактный телефон _____;
5. E-mail: _____;
6. Адрес места жительства _____.

Иной законный представитель ребенка: _____

1. ФИО _____;
2. Место работы _____;
3. Должность _____;
4. Контактный телефон _____;
5. E-mail: _____;
6. Адрес места жительства _____.

В отдельных случаях предоставляется информация о лице, действующем от имени законного представителя ребенка на основании доверенности:

1. ФИО _____;
2. Контактный телефон _____;
3. E-mail: _____;
4. Адрес места нахождения _____.

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20 ____ г.

ФИО заявителя

подпись заявителя

С уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, ознакомлен.

ФИО заявителя

подпись заявителя