



АДМИНИСТРАЦИЯ
АЧИТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 декабря 2013 года № 1084
р.п. Ачит

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА
УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ
БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ АЧИТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

В целях повышения эффективности расходов и качества управления средствами бюджета Ачитского городского округа, руководствуясь Постановлением Правительства Свердловской области от 25.05.2011г. № 596-ПП "Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях Свердловской области", администрация Ачитского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств Ачитского городского округа (далее - Порядок) (прилагается).
2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа

В.П.Косогоров

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ
АЧИТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет организацию проведения мониторинга качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Ачитского городского округа, включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса: составление проекта бюджета Ачитского городского округа, исполнение бюджета Ачитского городского округа, учет и отчетность.

1.2. Оценка качества управления финансами ГРБС осуществляется Финансовым управлением администрации Ачитского городского округа (далее - Финансовое управление) по двум группам ГРБС.

К первой группе относятся ГРБС, имеющие подведомственные муниципальные учреждения, ко второй группе - ГРБС, не имеющие подведомственных муниципальных учреждений.

1.3. Оценка качества управления финансами проводится ежегодно на основании показателей, утвержденных решением о бюджете Ачитского городского округа, данных отчетности об исполнении бюджета Ачитского городского округа, информации, находящейся в распоряжении финансового управления, бюджетной отчетности, предоставляемой в финансовое управление ГРБС в соответствии с Методикой балльной оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств бюджета Ачитского городского округа (раздел 3) по показателям, представленным в Приложении N 1 к настоящему Порядку.

Мониторинг качества управления финансами ГРБС состоит из двух этапов:

1 этап - проведение оценки качества управления финансами главных распорядителей средств бюджета Ачитского городского округа;

2 этап - формирование рейтинга главных распорядителей бюджетных средств Ачитского городского округа по управлению финансами.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА
КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГРБС**

2.1. Мониторинг качества управления финансами ГРБС осуществляется в соответствии с перечнем показателей согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

2.2. Процедура проведения оценки управления финансами ГРБС заключается в расчете оценочных показателей качества.

2.3. В целях обеспечения мониторинга качества управления финансами ГРБС предоставляют в Финансовое управление информацию, необходимую для оценки качества в соответствии с действующими муниципальными нормативно-правовыми актами в срок до 01 марта года, следующего за отчетным.

2.4. Для подготовки данных и информации для проведения мониторинга качества

Финансовым управлением и ГРБС используются следующие источники информации:
ежемесячные и годовые отчеты об исполнении бюджетов ГРБС и получателей бюджетных средств Ачитского городского округа;
нормативные правовые акты органов местного самоуправления;
иные документы и материалы.

2.5. Финансовое управление имеет право проводить проверку предоставляемой ГРБС информации на предмет ее полноты и достоверности и запрашивать подтверждающие документы и материалы.

2.6. На основании вышеперечисленных источников информации Финансовое управление:

- проводит расчет годовой оценки качества в соответствии с Методикой балльной оценки качества управления финансами ГРБС, указанной в разделе 3 настоящего Порядка;
- формирует годовой рейтинг ГРБС в соответствии с Методикой определения рейтинговой оценки качества, указанной в разделе 4 настоящего Порядка.

2.7. Годовая оценка качества управления финансами ГРБС проводится до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.

3. МЕТОДИКА БАЛЛЬНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГРБС

3.1. Финансовое управление с использованием данных и сведений, предоставленных ГРБС, осуществляет расчет показателей качества в соответствии с приложением N 2 к настоящему Порядку.

3.2. На основании данных расчета показателей качества финансовым управлением устанавливается итоговая оценка качества по каждому ГРБС.

4. МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ РЕЙТИНГОВОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГРБС

4.1. По результатам проведенного мониторинга качества управления финансами ГРБС Финансовое управление формирует рейтинг.

4.2. Рейтинг ГРБС формируется на основании рейтинговой оценки качества. Рейтинговая оценка ГРБС - это номер места в рейтинге ГРБС, составленном относительно балльной оценки качества управления финансами ГРБС.

4.3. ГРБС, получившему наибольшую балльную оценку качества за отчетный период, присваивается первая рейтинговая оценка (место в рейтинге). ГРБС, получившим балльную оценку качества финансового менеджмента, значение которой меньше, чем наибольшее значение, но больше, чем все остальные значения балльных оценок, присваивается вторая рейтинговая оценка (место в рейтинге). Остальные рейтинговые оценки (место в рейтинге) присваиваются ГРБС аналогичным образом.

5. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГРБС

5.1. Результаты проведения мониторинга оформляются Финансовым управлением в форме сводного отчета о проведенной оценке качества управления финансами ГРБС, содержащего:

- результаты балльной оценки качества управления финансами ГРБС;
- годовой рейтинг ГРБС с указанием рейтинговой оценки качества управления финансами.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ
ФИНАНСАМИ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ
АЧИТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

№ п/п	Наименование показателя
1.	Оценка механизмов планирования расходов бюджета
1.1.	Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных целевых программ
1.2.	Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями
2.	Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов
2.1.	Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств бюджета Ачитского городского округа (без учета субвенций, субсидий)
2.2.	Равномерность осуществления кассовых расходов
2.3.	Отклонение кассовых расходов от бюджетных ассигнований, установленных сводной бюджетной росписью соответствующему ГРБС за счет целевых безвозмездных поступлений
2.4.	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее
2.5.	Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС муниципальных учреждений
3.	Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета
3.1.	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности
3.2.	Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года
3.3.	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности
4.	Оценка состояния учета и отчетности
4.1.	Своевременность представления в Финансовое управление бюджетной отчетности
4.2.	Качество составления бюджетной отчетности
5.	Исполнение бюджета по доходам: отклонения от прогнозируемых объемов поступлений доходов бюджета, администрируемых соответствующим ГРБС

РАСЧЕТ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ
ГРБС АЧИТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

N п/п	Наименование показателя	Расчет целевого значения (П)	Балльная оценка целевого значения (О)
1. ОЦЕНКА МЕХАНИЗМОВ ПЛАНИРОВАНИЯ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА			
1.1.	Доля бюджетных ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных целевых программ	$P1 = \frac{(BA \text{ МЦП} + BA \text{ ОЦП} + BA \text{ ФЦП})}{(BA - BA \text{ СОН})}$ <p>где: БАГЦП - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета городского округа на реализацию муниципальных целевых программ; БАОЦП - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета городского округа на реализацию областных целевых программ; БАФЦП - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета городского округа на реализацию федеральных целевых программ; БА - общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета городского округа; БАСОН - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС сводной бюджетной росписью бюджета городского округа на социальное обеспечение населения</p>	Если: 1) $0,5 < P1 = 0,5$, то $O1 = 1$; 2) $0,3 < P1 < 0,5$, то $O1 = 0,75$; 3) $0,15 < P1 < 0,3$, то $O1 = 0,5$; 4) $0 < P1 < 0,15$, то $O1 = 0,25$; 5) $P1 = 0$, то $O1 = 0$
1.2.	Доля бюджетных ассигнований на предоставление муниципальных услуг (работ) физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями	$P2 = \frac{BAM3}{(BA - BA \text{ ФЦП} - BA \text{ ОЦП} - BA \text{ МЦП} - BA \text{ СОН} - BA \text{ МБТ})}$ <p>где: БАМЗ - объем бюджетных ассигнований, сформированных по соответствующему ГРБС в соответствии с муниципальным заданием; БА - общий объем бюджетных ассигнований по соответствующему ГРБС; БАФЦП - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС на реализацию федеральных целевых программ; БАОЦП - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС на реализацию областных целевых программ; БАМЦП - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС на реализацию муниципальных целевых программ;</p>	Если: 1) $P2 = 0,5$, то $O2 = 1$; 2) $0,3 < P2 < 0,5$, то $O2 = 0,75$; 3) $0,1 < P2 < 0,3$, то $O2 = 0,5$; 4) $0 < P2 < 0,1$, то $O2 = 0,25$ У органов исполнительной власти, для которых администрацией округа не установлено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в части показателей, характеризующих объем оказанных муниципальных услуг, $O2 = 1$

		<p>БАСОН - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС на социальное обеспечение населения;</p> <p>БАМБТ - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему ГРБС на предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета городского округа.</p> <p>Для расчета целевого значения показателя П2 используется первоначальный план бюджетных ассигнований без учета изменений, вносимых в течение года</p>	
2. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА В ЧАСТИ РАСХОДОВ			
2.1.	Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств бюджета Ачитского городского округа (без учета субвенций, субсидий)	$P3 = \text{КРфакт} / \text{КРплан}$, где: КРфакт - кассовые расходы ГРБС за счет средств бюджета Ачитского городского округа (без учета субвенций, субсидий) в отчетном периоде; КРплан - плановые расходы ГРБС за счет средств бюджета Ачитского городского округа (без учета субвенций, субсидий)	Если: 1) $P3 = 1$, то $O3 = 1$; 2) $0,5 < P3 < 1$, то $O3 = 0,5$; 3) $P3 < 0,5$, то $O3 = 0$
2.2.	Равномерность осуществления кассовых расходов	$P4 = \text{КР 4 кв.} / (\text{КР 9 мес.} / 3)$, где: КР 4 кв. - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из областного бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями в 4 квартале отчетного года; КР 9 мес. - кассовые расходы без учета расходов за счет субвенций и субсидий из областного бюджета, произведенных ГРБС и подведомственными ему муниципальными учреждениями за 9 месяцев отчетного года	Если: 1) $P4 = 1$, то $O4 = 1$; 2) $P4 > 1$, то $O4 = 0,5$; 3) $P4 > 2$, то $O4 = 0$ У ГРБС, не имеющих в ведомственной подчиненности муниципальные учреждения, $O4 = 1$
2.3.	Отклонение кассовых расходов от бюджетных ассигнований, установленных сводной бюджетной росписью соответствующему ГРБС за счет целевых безвозмездных поступлений	$P5 = \text{ЦРф} / \text{ЦРп}$, где: ЦРф - кассовые расходы соответствующего ГРБС, проводимые за счет целевых безвозмездных поступлений; ЦРп - бюджетные ассигнования, установленные сводной бюджетной росписью соответствующему ГРБС за счет целевых безвозмездных поступлений	Если: 1) $P5 = 1$, то $O5 = 1$; 2) $0,95 < P5 < 1$, то $O5 = 0,6$; 3) $0,9 < P5 < 0,95$, то $O5 = 0,3$; 4) $P5 < 0,9$, то $O5 = 0$ Для ГРБС, не имеющих расходов за счет целевых безвозмездных поступлений, $O5 = 1$
2.4.	Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее	Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС и внесения изменений в нее	Если: 1) бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с соблюдением установленных сроков, то $O6 = 1$ 2) бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с нарушением установленных сроков, $O6 = 0$
2.5.	Качество Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных	Наличие правового акта ГРБС, содержащего: 1) процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных	Если: 1) правовой акт ГРБС соответствует требованиям пунктов 1 - 3 , то $O7 = 1$

	смет подведомственных ГРБС муниципальных учреждений	смет подведомственных муниципальных учреждений; 2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных муниципальных учреждений; 3) порядок ведения бюджетных смет	2) правовой акт ГРБС соответствует требованиям двух пунктов из трех, то О7 = 0,5 3) отсутствует Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС бюджетных учреждений, то О7 = 0
3. ОЦЕНКА УПРАВЛЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМИ В ПРОЦЕССЕ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА			
3.1.	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений нереальной к взысканию дебиторской задолженности	$P9 = Дтн$, где: Дтн - объем нереальной к взысканию дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с дебиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом	Если: 1) $P9 = 0$, то $O9 = 1$; 2) $P9 > 0$, то $O9 = 0$
3.2.	Изменение дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде по сравнению с началом года	$P10 = Дтоп - Дтнг$, где: Дтнг - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года; Дтоп - объем дебиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом	Если: 1) Дебиторская задолженность отсутствует на начало текущего года и на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, то $O10 = 2$; 2) $P10 < 0$, то $O10 = 1$ 3) $P10 = 0$, то $O10 = 0,5$ 4) $P10 > 0$, то $O10 = 0$
3.3.	Наличие у ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений просроченной кредиторской задолженности	$P11 = Ктп$, где: Ктп - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с кредиторами по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом	Если: 1) $P11 = 0$, то $O11 = 2$; 2) $P11 > 0$, то $O11 = 0$
4. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ			
4.1.	Своевременность представления в Финансовое управление бюджетной отчетности	$P13$ - наличие фактов предоставления в Финансовое управление соответствующим ГРБС бюджетной отчетности на 01.04, 01.07, 01.10 и на 01.01 с нарушением сроков	Если: 1) нет фактов нарушений сроков предоставления отчетности, то $O13 = 1$ 2) есть факты нарушений сроков предоставления отчетности, то $O13 = 0$
4.2.	Качество составления бюджетной отчетности	$P14$ - наличие фактов предоставления в Финансовое управление соответствующим ГРБС бюджетной отчетности на 01.04, 01.07, 01.10 и на 01.01 с нарушением установленного порядка ее составления и представления	Если: 1) нет фактов нарушений порядка составления и представления отчетности, то $O14 = 1$ 2) есть факты нарушений порядка составления и представления отчетности, то $O14 = 0$
5.	ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПО ДОХОДАМ: ОТКЛОНЕНИЯ ОТ ПРОГНОЗИРУЕМЫХ ОБЪЕМОВ ПОСТУПЛЕНИЙ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА, АДМИНИСТРИРУЕМЫХ СООТВЕТСТВУЮЩИМ ГРБС	$P15 = Дф / Ду$, где: Дф - налоговые и неналоговые доходы, фактически поступившие за отчетный период в текущем году в бюджет городского округа, администрируемые соответствующим ГРБС; Ду - уточненные прогнозируемые объемы поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета Ачитского городского округа, администрируемых соответствующим ГРБС, в соответствии с решением Думы о бюджете	Если: 1) $P15 = 1$, то $O15 = 1$; 2) $0,9 < P15 < 1$, то $O15 = 0,75$; 3) $0,7 < P15 < 0,9$, то $O15 = 0,5$; 4) $P15 < 0,7$ или $P15 > 1,05$ то $O15 = 0,25$; Для ГРБС, не являющихся главными администраторами налоговых и неналоговых доходов, $O15 = 1$